

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.09.2017, klo 17:05 - 20:41

Paikka Tilakeskus 1 krs.

Käsitellyt asiat

- § 112 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 113 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 114 **Osavuosikatsaus II 2017, tekninen lautakunta**
- § 115 **Talousarvio 2018, tekninen lautakunta**
- § 116 **Kunnallistekniikan rakentamishjelman seuranta 1.1. - 31.8.2017**
- § 117 **Kunnallistekniikan rakentamishjelma 1.9. - 31.12.2017**
- § 118 **Talvikunnossapito Tuusulan kunnan kiinteistöjen alueilla vuosille 2017-2020**
- § 119 **Kuorma-auton hankinta**
- § 120 **Haukantie - Pellavamäentie liittymän katusuunnitelmaehdotus**
- § 121 **Nuorisovaltuuston edustajan osallistuminen teknisen lautakunnan kokouksiin**
- § 122 **Viranhaltijoiden päätöksiä**
- § 123 **Työryhmien pöytäkirjoja**
- § 124 **Kokouksen päättäminen**

Lisäpykälät

- § 125 **Talousarvio 2018; teknisen lautakunnan taloussuunnitelman investointiesitys 2018-2022**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Raimo Stenvall, puheenjohtaja
Marjut Kylliäinen, saapui 17:06
Cecilia Veikkolainen
Henri Koskela, saapui 17:06
Jorma Sulander
Lassi Lemmelä, saapui 17:31
Sari X Juhila, poistui 20:20
Tommi Partanen, saapui 17:06
Ville Harju, saapui 17:07
Jari Hagström, saapui 17:07
Nina Salmela, saapui 17:07, poistui 20:11

Muut saapuvilla olleet

Kristiina Rokala, vicechairman1, sihteeri
Mika Mäki-Kuhna, poistui 18:28
Jussi Salonen, poistui 18:28
Jani Peltonen, poistui 17:49
Jari Huttunen
Moona Harmanen, poistui 19:10
Jussi Rantala, poistui 19:25
Jyrki Sjöblom, poistui 20:11
Esa Koskinen, poistui 20:11
Atso Vesa, varajäsenet, saapui 17:10, poistui 20:11
Petri Juhola, esittelijä
Ritva Lappalainen, saapui 17:11, poistui 20:11

Poissa

Petra Kela
Sari Vilén

Allekirjoitukset

28;#Raimo Stenvall
Puheenjohtaja

Kristiina Rokala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

21.09.2017

22.09.2017

Henri Koskela

Tommi Partanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 22.9.2017

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 112

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan läsnäolijat.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 113

Pöytäkirjan tarkastus

Valitaan tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Henri Koskela ja Tommi Partanen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 114

Osavuosisikatsaus II 2017, tekninen lautakunta

TUUDno-2017-699

Liitteet

- 1 TL OVK II 2017
Verkkajulkisuus rajoitettu
- 2 TL olennaiset tapahtumat OVK II 2017
Verkkajulkisuus rajoitettu
- 3 TL Käyttotalous tulokset 0817
Verkkajulkisuus rajoitettu
- 4 TL Tilakeskus rakentamisohjelman seuranta 01 - 0817
Verkkajulkisuus rajoitettu
- 5 TL Kunnallistekniikan rakentamisohjelman seuranta ajalle 1.1.2017-31.8.2017
_Yhteenveto_1109
Verkkajulkisuus rajoitettu
- 6 TL OVK2 tilakeskus esitys
Verkkajulkisuus rajoitettu

Toisessa osavuosisikatsauksessa raportoidaan vuoden 2017 tavoitteiden toteutumisesta elokuun loppuun mennessä, olennaisista tapahtumista, suurimmista poikkeamista sekä arvioidaan tulevaa kehitystä.

Toimialat raportoivat tavoitteistaan ja taloudestaan tulosalueella, jolta osin seuranta viedään kunnanhallitukseen ja valtuustoon tiedoksi. Tulostasolla seuranta tapahtuu lautakunnissa.

Teknisen lautakunnan alaiset tulosalueet ja -yksiköt ovat (tulosalue on esitetty lihavoituna)

Yhdyskuntatekniikka

- Kunnallistekniikan suunnittelu
- Kunnallistekniikan rakentaminen
- Kunnossapito ja viheralueet
- Joukkoliikenne

Tilakeskus

- Kiinteistöjohtaminen
- Rakennuttaminen
- Kiinteistöjen ylläpito

KÄYTTÖTALOUS ajalla 1.1. - 31.8.2017

Vuoden 2017 talousarviossa on teknisen lautakunnan toimintatuotoiksi vahvistettu 23 221 026 euroa. Toimintakuluihin on vuodelle 2017 varattu 18 545 331 euroa, jolloin toimintakate on 4 675 695 euroa.

Toimintatuotoista on toteutunut 15 682 232 euroa (67,5 %) . Toimintakuluista on toteutunut 11 673 484 euroa (62,9 %).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tilakeskuksen määrärahamuutokset

Tilakeskuksen osalta esitetään 175 000 euron lisämääräraha museoiden, urheilukenttien ja jäähallin sähkölaskujen kattamiseen. Kasvatus- ja sivistystoimiala on aikaisemmin vastannut näistä kustannuksista. Vuoden 2017 alusta alkaen kustannukset siirtyivät Tilakeskukselle sisäisten vuokrien yhdenmukaisen käsittelyn vuoksi. Lisääntyneitä kustannuksia ei ole kuitenkaan huomioitu vuoden 2017 käyttösuunnitelmassa.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, Ritva Lappalainen

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä teknisen lautakunnan alaisen toiminnan II osavuosikatsauksen seurannan tulosityksikkötasolla
- esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi teknisen lautakunnan alaisen toiminnan II osavuosikatsauksen määrärahamuutosesityksineen
 - 175 000 lisämäärärahaesitys museoiden, urheilukenttien ja jäähallin sähkölaskuihin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 348, 14.08.2017
Tekninen lautakunta, § 115, 20.09.2017

§ 115
Talousarvio 2018, tekninen lautakunta

TUUDno-2017-535

Kunnanhallitus, 14.08.2017, § 348

Toimintaympäristön kehitys

Vuoden 2017 talousarviokehityksen lähtökohtana on Suomen talouden vauhdittunut kasvu sekä julkisen talouden velkaantumisen jatkuminen. Valtiovarainministeriö (VM) ennustaa Suomen talouden kasvun hieman hidastuvan jääden 1,6 %:iin. Verotuksen kiristyminen ja inflaation nopeutuminen laskevat palkansaajien ostovoimaa. Työllisyys jatkaa kohenemistaan, mutta työttömyysaste laskee hitaasti. Työttömyysasteen asettuvan ennustetaan alenevan 8,1 prosenttiin.

Sote- ja maakuntauudistuksen myötä kuntien järjestämisvastuulla olevat tehtävät vähentyvät noin puolella. Kunnan palvelutuotanto ja käyttötalous painottuvat uudistuksen jälkeen entistä vahvemmin varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetukseen sekä kulttuurin, liikunnan ja nuorisotyön toimialoille.

Kunnat ja kuntayhtymät ovat viime vuosina tehostaneet toimintaansa ja hillinneet toimintamenojen kasvua. Toimintamenojen kasvun arvioidaan jatkuvan maltillisena myös lähivuodet. Sote- ja maakuntauudistus pienentää kuntatalouden menopaineita, kun kuntataloudesta poistuu sosiaali- ja terveydenhuollon kustannukset, jotka ovat olleet kasvupaineiltaan suurin kuntatalouden menoerä. Kuntien yksikkökustannukset saattavat kuitenkin nousta, jos kunnat eivät kykene sopeuttamaan esimerkiksi hallintokustannuksia yhtä paljon kuin toimintaa siirtyy maakunnille.

Investointimenoja kasvattavat kasvukeskusten rakennushankkeet, korjausinvestoinnit sekä vilkas sairaalarakentaminen. Kuntatalouteen kohdistuvista sopeustoimista huolimatta kuntatalouden lainanottotarvetta heijastava toiminnan ja investointien rahavirta on siksi lähivuosina negatiivinen. Kuntien suhteellinen velkaantuneisuus kasvaa, sillä samaan aikaan kun kuntatalouden tulot likimain puolittuvat, vain pieni osa veloista siirtyy maakuntiin.

Kuntien palkkakustannusten arvioidaan kasvavat maltillisesti lähivuosina. Tänä vuonna sopimuskorotusten ja viime vuoden palkkaperinnön kustannusvaikutuksen arvioidaan oleva keskimäärin noin 1,0 prosenttia.

Talousarviokehys

Tuusulan kunnan vuoden 2018 talousarviokehityksen pohjana ovat 2016 tilinpäätös, osavuosikatsaus 1/2017, Kuntaliiton vero- ja valtionosuusennusteet sekä kunnan toimialojen ennakoimat tulo- ja menolisäykset, tuottavuustoimet ja kehittämisprojektit.

Käyttöomaisuuden myyntivoittojen arvioidaan nousevan 10,5 milj. euroon, kasvua 2017 talousarviosta 0,4 milj. euroa. Muiden toimintatuottojen ennakoitaan supistuvan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

2,0 milj. euroa lähinnä työterveyshuollon yhtiöittämisen sekä toimeentulotuen valtionosuuden ja takaisinperinnän maksujen loppumisen vuoksi (perustoimeentulon rahoituksen siirto Kelalle).

Toimintamenojen kasvuksi vuodelle 2018 (kunta ilman vesihuoltoliikelaitosta) esitetään talousarviokehyksessä 1,04 % talousarvioon 2017 nähden (0,64 % OVK1 2017). Kunnan toimintamenojen kasvupainetta vähentävät työterveyshuollon yhtiöittäminen (vaikutus 0,9 milj. euroa), toimeentulotuen vähennys (vaikutus 0,4 milj. euroa). Ulkoisten käyttötalousmenojen kasvuksi vuodelle 2018 esitetään kehyksessä 0,89 % talousarvioon 2017 (0,44 % OVK1 2017 nähden).

Toimialojen talousarviokehysten 2018 mukainen käyttötalousmenojen kokonaiskasvu jakaantuu liitteenä olevan kehyslaskelman mukaan seuraavasti:

Yleisjohto- ja konsernipalvelut	0,31 %
Sosiaali- ja terveystoimi	- 2,63 %
Kasvatus- ja sivistystoimi	2,62 %
Kuntakehitys ja tekninen toimi	13,91 %

Toimialojen toimintamenojen kasvut eivät ole vertailukelpoisia ehdotettujen toimialojen välisten määrärahasiirtojen vuoksi, kun kuntaan jäävät palvelut siirretään mahdollisuuksien mukaan 1.1.2018 alkaen pois sosiaali- ja terveystoimialalta. Sote- ja aluehallintoalueuudistuksesta ja uudistukseen liittyvien rahoitusratkaisujen vaikutukset täsmentyvät edelleen. Sote- ja maakuntauudistuksen aiheuttamat muutokset otetaan huomioon budjetointiprosessin aikana.

Vesihuoltoliikelaitoksen tulee omassa talousarviovalmistelussaan noudattaa kunnan tiukan talouden periaatetta. Vesihuollon toimintamenoja kasvattaa käyntiin lähteneiden isojen aluekehityshankkeiden suunnittelu ja toteutus. Kunnan talouden suunnittelun lähtökohtana on, että vesihuoltoliikelaitoksen käyttötalousmenojen kokonaiskasvu on vuonna 2018 enintään -0,17 %.

Kehyslaskelman lähtökohtana on ansiotuloveroprosentti 19,50 %:a sekä nykyiset kiinteistöveroprosentit. Kuntaliiton ennusteen mukaan Tuusulan verotulojen arvioidaan kasvavan vuonna 2018 4,1 milj. euroa (2,4 %) vuoteen 2017 nähden. Valtionosuuksien ennakoidaan alenevan 0,4 milj. euroa. Talousarvion verotulot sekä valtionosuudet on arvioitu yhteisöverokertymää lukuun ottamatta Kuntaliiton ennusteen mukaisiksi vuoden 2018 osalta. Yhteisöveroja arvioidaan kertyvän 0,5 milj. euroa Kuntaliiton ennustetta enemmän. Kuntaliiton ennusteesta poiketen yhteisöveron osalta kasvuprosenttina on käytetty vuodesta 2019 alkaen 5 % ja kiinteistöverojen osalta 2 %.

Seuraavassa taulukossa on esitetty kiinteistöveroprosenttien osalta lain sallima vaihteluväli ja kunnassa noudatettavat veroprosentit.

	Lain sallima vaihteluväli	Tuusulan nykyinen vero-
	%	%
Yleinen kiinteistövero	0,93-1,80	0,93
Vakituinen asuinrakennus	0,41-0,90	0,41

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muu asuinrakennus	0,93-1,80	0,93
Rakentamaton rakennuspaikka	3,93-4,00	4,00
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00-1,55	0,65

Rahoituslaskelman 2018 lähtökohtana ovat noin 41,3 milj. euron investoinnit (kunta + vesihuoltoliikelaitos), ja myöhemminä taloussuunnitelmavuosina investointien taso olisi keskimäärin yli 30 milj. euroa. Tulevien investointien mittakaavaan vaikuttaa olennaisesti suurten kehityshankkeiden (kuten Rykmentinpuisto, Monio) aikataulu ja toteutustapa.

Tulorahoituksen riittämättömyydestä johtuen kunnan korollisten velkojen kasvu säilyy nopeana. Kehyslaskelmassa toiminnan ja investointien rahavirta vuonna 2017 on noin 23 milj. euroa negatiivinen.

Vuoden 2018 talousarvion keskeisenä tavoitteena on edelleen edistää kunnan käyttötalouden tervehtymistä, toiminnan ja toimintatapojen uudistamista sekä hidastaa velkaantumista. Tavoitteena on myös parantaa kunnan tulonmuodostusta vauhdittamalla kunnan elinvoiman kehittymistä. Lähtökohtana on, että henkilöstömäärän kasvu pidetään minimissään kunnan varautuessa sote- ja maakuntauudistukseen. Asiakasmäärien aiheuttaman kustannuspaineen kasvuun pyritään edelleen vastaamaan kevyemmällä ja ennaltaehkäisyyn painottuvilla palveluilla.

Taloussuunnitelman mukaan Tuusulan kunnan tulos painuu vuonna 2018 noin 1 milj. euroa alijäämäiseksi. Taloussuunnitelmavuosina tulos kääntyisi kokonaisuutena lievästi ylijäämäiseksi. Kunnan tulevien vuosien investointitarpeita ja toteutustapoja arvioidaan budjetointiprosessin aikana kriittisesti. Tavoitteena on varmistaa kunnan velkaantumisen hidastaminen niin, että 150 milj. euron velkakattoa ei ylitetä vuonna 2021.

Ehdotus

Esittelijä: Harri Lipasti

Kunnanhallitus päättää

- käynnistää vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2018 - 2022 taloussuunnitelman valmistelun liitteenä olevaan kehyslaskelmaan mukaisesti
- hyväksyä vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2018 - 2022 taloussuunnitelman laadintaohjeet.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

- käynnistää vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2018 - 2022 taloussuunnitelman valmistelun liitteenä olevaan kehyslaskelmaan mukaisesti
- hyväksyä vuoden 2018 talousarvion ja vuosien 2018 - 2022 taloussuunnitelman laadintaohjeet
- todeta, että käyttöomaisuuden myyntitulojen varmistamiseksi talousarvion tulee sisältää tarkennettu myyntisuunnitelma sekä myyntitulojen toteuttamisen vaatimat investoinnit ja resurssit.

Markku Vehmas oli asiantuntijana kokouksessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Tekninen lautakunta, 20.09.2017, § 115

Liitteet

- 1 TL Käyttötalous tulosityksiköt 2018
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Kuntakehitys ja tekniikka tuloslaskelma TAE 2018
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 TL, sisäilma-asiantuntija
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 TL, toimistoarkkitehti
Verkkojulkisuus rajoitettu

TOIMINTATUOTOT JA -KULUT

Toimintatuotot

Kuntakehityksen ja tekniikan toimialan valmisteleman talousarvioesityksen toimintatuotot ovat 24 885 527 €, mikä ylittää annetun kehyksen 386 845 €. Toimintakulujen osalta on vastaava kehyksen ylitys.

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan tuloarvio on 23 270 527€.

Toimintamenot

Kuntakehityksen ja tekniikan toimialan valmisteleman talousarvioesityksen toimintakulut ovat 28 260 530€, mikä ylittää annetun kehyksen 386 845€. Toimintatuottojen osalta on vastaava ylitys.

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan menoarvio on 20 334 926€.

Uusina tehtävinä esitetään täytettäväksi toimistoarkkitehdin sekä sisäilma-asiantuntijan tehtävät.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, Ritva Lappalainen

Tekninen lautakunta päättää

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi teknisen lautakunnan ja sen alaisten tulosalueiden talousarvioesityksen vuodelle 2018 sekä taloussuunnitelman vuosille 2018 - 2022 liitteen mukaisesti
- hyväksyä teknisen lautakunnan alaisuudessa olevien tulosityksiköiden alustavat vuoden 2018 käyttösuunnitelmaesitykset, jotka tarkentuvat joulukuussa valtuuston budjettikäsittelyn jälkeen
- ehdottaa kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi esitetyt työsuhdemuutokset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 116

Kunnallistekniikan rakentamishjelman seuranta 1.1. - 31.8.2017

TUUDno-2017-785

Liitteet

1 Rakentamishjelman seuranta 1.1.-31.8.2017
Verkkojulkisuus rajoitettu

Tuusulan valtuusto hyväksyi 7.12.2016 § 123 talousarvion 2017 ja taloussuunnitelman vuosille 2017-2021, johon sisältyy myös kunnan investointiohjelma.

Maarakenteisiin ja johtoverkostoihin varattiin kuluvalle vuodelle 14 700 000 €, josta teihin, liikenneväyliin ja vesihuoltoon yhteensä 13 140 000 €. Puistoihin varattiin 1 260 000 €, vesistöihin 250 000 € ja jätehuoltoon 50 000 €.

Tekninen lautakunta hyväksyi 24.1.2017 § 3 kunnallistekniikan rakentamishjelman tarkistuksen ajalle 1.1.-31.8.2017.

Vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpanosäännön kohdan "13. Kunnallistekniikan rakentaminen" mukaan tekninen lautakunta hyväksyy alkuvuoden rakentamishjelman tammikuussa ja loppuvuoden syyskuussa sekä saattaa päätöksensä kunnanhallitukselle tiedoksi. Samassa yhteydessä tulee kunnanhallitukselle antaa selvitys edellisen kauden toteutumisesta.

Kunnallistekniikan rakentamishjelman toteutuminen on käyty läpi kohteittain.

31.8.2017 kunnallistekniikan rakentamiseen on käytetty yhteensä 6,15 M€ eli 41,84 % ko. investointeihin varatusta talousarviosta.

Merkittävimpiä vuoden 2017 rakentamiskohteita ovat olleet

Etelä-Tuusulassa:

- Puustellinmetsän kaava-alueen esirakentaminen
- Talvionpolun rakentaminen
- Koskenmäentien jkpp-silta.

Jokelassa:

- Peltokaaren kaava-alue
- Tikuntekijäntien silta.

Kellokoskella:

- Keravanjoen ruoppaus
- Rajalinnan työpaikka-alueen rakentaminen.

Päällystysurakkatyöt.

Puistoista on rakennettu Tuusulanjärven eteläosaa, Puustellinmetsän puistoa ja Linjapuistoa.

Puustellinmetsän kunnallistekniikan rakentamisen aloitus on siirtynyt muutamalla kuukaudella suunnitelmien valmistumisen myöhästettyä.

Kartano I rakentamisen aloitus on viivästynyt kaavan vahvistumisen viivästyttyä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Puistojen rakentamista on jouduttu siirtämään henkilöstöpulan vuoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä kunnallistekniikan rakentamisohjelman seurannan ajalta 1.1. - 31.8.2017
- lähettää kunnanhallitukselle tiedoksi kunnallistekniikan rakentamisohjelman seurannan ajalta 1.1. - 31.8.2017

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus, yhdyskuntatekniikka, Tuusulan vesi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 117

Kunnallistekniikan rakentamishjelma 1.9. - 31.12.2017

TUUDno-2017-785

Liitteet

1 Tarkistettu rakentamishjelma 31.8.-31.12.2017
Verkkojulkisuus rajoitettu

Tekninen lautakunta hyväksyi 24.1.2017 § 3 kunnallistekniikan rakentamishjelman ajalle 1.1.- 31.8.2017.

Vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpanosäännön kohdan "13. Kunnallistekniikan rakentaminen" mukaan tekninen lautakunta hyväksyy alkuvuoden rakentamishjelman tammikuussa ja loppuvuoden syyskuussa sekä saattaa päätöksensä kunnanhallitukselle tiedoksi. Samassa yhteydessä tulee kunnanhallitukselle antaa selvitys edellisen kauden toteutumisesta.

Maarakenteisiin ja johtoverkostoihin varattiin kuluvalle vuodelle 14 700 000 €, josta teihin, liikenneväyliin ja vesihuoltoon yhteensä 13 140 000 €. Puistoihin varattiin 1 260 000 €, vesistöihin 250 000 € ja jätehuoltoon 50 000 €.

Kunnallistekniikan seuranta ja määrärahojen käyttö tilanteessa 1.9.2017 ja määrärahojen varaus vuonna 2017 on käyty läpi kohteittain. Rakentamishjelma on tarkistettu ajalle 1.9.-31.12.2017.

Kunnallistekniikan rakentamishjelmaan on vuodelle 2017 varattu valtuuston 7.12.2016 tekemän päätöksen mukaan yhteensä 14 700 000 euroa ja kunnan kustannusosuuksiin yhteensä 1 130 000 euroa.

Tilanteessa 1.9.2017 on kunnallistekniikan rakentamiseen käytetty yhteensä 6,15 M€ (41,84 %). Viime vuonna vastaavana ajankohtana oli käytetty 5,4 M€ euroa. Kunnan kustannusosuuksiin varatuista rahoista on käytetty 257.798 euroa.

Ohjelma on nyt tarkistettu ja kunnallistekniikan rakentamiseen määräraha alittuu Vesijohto- ja viemäriverkoston muut-kohteet kohdan alittuessa n. 500 000 eurolla. Kunnallistekniikan rakentamiseen varattu määräraha muilta osin alittuu n. 900 000 eurolla. Alitus saattaa kasvaa vielä reilustikin, koska käynnistymässä on 3 suurehkoa urakkahanketta, joiden työaikataulu voi olla takapainotteinen.

Kunnan kustannusosuuksiin varatuista rahoista yhteensä 1 130 000 € jäänee n 600 000 € käyttämättä. Hankkeiden suunnittelu on aluillaan ja kustannukset kohdistuvat tältä osin pääosin vuodelle 2018.

Tulleita lisäyksiä alkuvuoden rakentamishjelmaan:

- Peltokaaren JV-pumppaamon rakentaminen
- Puustellinmetsän "Baanan" rakentaminen
- Talvionpolku
- Kiirunankuja.

Tehtyjä vähennyksiä alkuvuoden rakentamishjelmaan:

- Aropellon kaava-alueen rakentaminen, kaavan muutoksenhaun johdosta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Myllykyläntien-Metsäkyläntien liittymän parantaminen, maanomistajalupien puutteen johdosta.

Loppuvuoden merkittävimpiä kohteita ovat:

Etelä-Tuusulassa

- Puustellinmetsän kunnallistekniikan rakentaminen
- Anttilanrannan kaava-alueen rakentaminen
- Lahelanpelto II stabilointi
- Lahelantien KV-väylä välillä Ristikiventie-Kuusamantie
- Knaapilantien-Lahelantien liittymän parantaminen.

Jokelassa

- Kartano I kaava-alueen rakentaminen
- Topiaksentie ja Mikontien saneerausrakentaminen
- Kiirunankujan rakentaminen
- Pertuntien ylitysjärjestelyiden rakentaminen päiväkodin kohdalla.

Puistoista

- jatketaan Tuusulanjärven eteläosan rakentamista, Puustellinmetsän puistoalueen rakentamista, Peltokaaren puiston rakentamista
- aloitetaan Lepolan puiston sekä Linjapuiston rakentaminen
- leikkipaikkojen valaistusta parannetaan.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä kunnallistekniikan rakentamisohjelman määrärahavaroituksineen ajalle 1.9. - 31.12.2017 ja toteaa, että siinä esitetyt työvaiheajoitukset ovat ohjeellisia ja niitä voidaan tarkistaa yhdyskuntatekniikan päällikön päätöksellä
- lähettää kunnanhallitukselle tiedoksi kunnallistekniikan rakentamisohjelman ajalle 1.9. - 31.12.2017.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus, yhdyskuntatekniikka, Tuusulan vesi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 118

Talvikunnossapito Tuusulan kunnan kiinteistöjen alueilla vuosille 2017-2020

TUUDno-2017-775

Liitteet

- 1 Tarjouspyyntö
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Avauspöytäkirja
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 3 Vertailutaulukko
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 kohta 20

Esittely ja tarjouspyynnön sisältö

Tarjouspyyntö koskien kiinteistöjen talvikunnossapitotöitä Tuusulan alueella julkaistiin Cloudia kilpailutusjärjestelmän kautta 13.7.2017 Tarjouspalvelu.fi -verkkopalvelussa, Hilmassa ja TED-tietokannassa. Kyseessä oli avoimena menettelynä toteutettu EU-kynnysarvon ylittävä kilpailutus.

Saapuneet tarjoukset ja tarjousten käsittely

Tarjoajille järjestettiin Tuusulan kunnan tilakeskuksessa infotilaisuus 17.8.2017 klo 09.00 -11.00, jossa käytiin läpi tarjoamiseen ja tarjouspyyntöön liittyviä asioita. Tarjouspyynnössä annettiin mahdollisuus esittää kyseiseen hankintaan liittyviä kysymyksiä 17.8.2017 kello 17.00 asti. Määräaikaan mennessä ei kysymyksiä saapunut. Tarjousten jättämisen määräaikaan 28.8.2017 klo 10.00 mennessä saapui yhteensä kahdeksan (8) tarjousta. Kaikki tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vaatimukset ja otettiin mukaan vertailuun. Tarjouspyyntö oli jaettu osa-alueisiin ja tarjoajilla oli mahdollisuus tarjota yhtä tai useampaa osa-aluetta.

Tarjoajien kelpoisuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus

Tarjousten avaamisen jälkeen suoritettiin saapuneiden tarjousten tarkistus ja arviointi. Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut kelpoisuusvaatimukset ja kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä vaaditut ehdot.

Tarjousvertailu

Tarjouksen valintaperuste oli kokonaistaloudellinen edullisuus (halvin hinta). Tarjoukset arvioitiin seuraavasti; Kolmen eri työtunnin (koneaurastyöt, hiekoitustyöt ja käsilumi-työntekijä) tarjottu sopimushinta painotettuna tarjouspyynnössä annetuilla tuntimäärillä. Tarjoushinnaltaan edullisin tarjous sai 100 pistettä. Muiden tarjousten vertailupisteet laskettiin seuraavasti; edullisimman tarjouksen tarjoushinta jaettuna asianomaisen tarjouksen tarjoushinnalla ja kerrottuna 100 pisteellä.

Tarjousvertailun perusteella osa-alueittain tuli valituksi seuraavat toimittajat:

- Alue 1 Talvikunnossapitotyöt, Hyrylä, etelä; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€
- Alue 2 Talvikunnossapitotyöt, Hyrylä, keskusta; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

- Alue 3 Talvikunnossapitotyöt, Hyrylä, länsi; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€
- Alue 4 Talvikunnossapitotyöt, Hyrylä, pohjoinen; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€
- Alue 5 Talvikunnossapitotyöt, Hyrylä; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€
- Alue 6 Talvikunnossapitotyöt, Hyrylä; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€
- Alue 7 Talvikunnossapitotyöt, Hyrylä, Etelä-Tuusula; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€
- Alue 8 Talvikunnossapitotyöt, Jokela; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€
- Alue 9 Talvikunnossapitotyöt, Jokela; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€
- Alue 10 Talvikunnossapitotyöt, Kellokoski; Lassila Tikanoja Oyj, tarjoushinta 6 420€

Hankintapäätös ja sopimus

Lassila & Tikanoja Oyj:n tarjous oli kokonaistaloudellisesti halvin kaikilla kymmenellä osa-alueella.

Hankintapäätöksen tiedoksianto ei merkitse sopimuksen syntymistä. Palveluntoimittajan kanssa tehdään kirjallinen hankintasopimus, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Toimivalta

Tuusulan kunnanvaltuuston 7.12.2016 § 116 hyväksymän hallintosäännön toimivaltasäännösten mukaan lautakunta/kunnanhallitus päättää hankinnoista, joiden arvo ylittää 200.000 euroa.

Sopimus voidaan solmia aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun asianosainen on saanut päätöksen valitusosoituksineen tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Ritva Lappalainen

Tekninen lautakunta päättää

- valita tarjouskilpailussa kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Lassila & Tikanoja Oyj
- oikeuttaa tilakeskuksen päällikön allekirjoittamaan hankintasopimus.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Esteellisyys

Lassi Lemmelä

Tiedoksi

Tarjoajat, Atso Vesa, Kari Haapaniemi, Tuula Hakonen, Esa Koskinen, Ritva Lappalainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 119

Kuorma-auton hankinta

TUUDno-2017-710

Liitteet

- 1 tarjouspyyntö_122607 (2).pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Hilmailmoitus.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Vertailutaulukko kuorma-auto_122607 (1).pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 4 Tarjousten avauspöytäkirja, 122607 kuorma-auto
Verkkojulkisuus rajoitettu

Tekninen toimi esitti vuoden 2017 investointeihin 220 000 € kunnossapitovaruusteisen kuorma-auton vaihtoon, sekä 35 000 € traktorin peräkärryn hankintaan. Kuorma-auton vaihdossa tarjottiin kunnossapitovaruusteista vanhaa kuorma-autoa.

Tarjouspyyntö kuorma-autosta julkaistiin Cludia tarjouspalvelussa sekä Työ- ja elinkeinoministeriön ylläpitämässä ilmoitusjärjestelmässä julkisten hankintojen tietokannassa Hilma-tietokannassa 29.5.2017.

Kyseessä on hankintalain mukainen EU-kilpailutus, avoin menettely, jossa sekä tarjouspyyntöasiakirjat että tarjoukset liitteineen annetaan sähköisenä.

Tarjousten jättämisen määräajaksi ilmoitettiin maanantai 7.7.2017 klo 12:00 mennessä.

Määräaikaan 7.7.2017 klo 12.00 mennessä saatiin kolme tarjousta, yksi Veholta (Mercedes) ja kaksi Scaniaalta. Tarjousten yhteenveto ja vertailu ovat liitteenä. Volvon tarjous toimitettiin sähköpostiin määräajan umpeuduttua klo 12.15, koska tarjoajalla oli ollut ongelmia tarjouksen lähettämisen kanssa. Tarjous hylättiin vertailusta kuntaliiton lakimiehen ohjeiden mukaisesti myöhästyneenä.

Tarjoukset olivat tarjouspyynnön vaatimusten mukaisia ja tarjoushinnat olivat:

- Mercedes / Veho Oy Ab: nettohinta 224 650 € (alv 0%) (hyvitys vaihdossa annettavasta Volvo FM12:sta 21 000 €)
- Scania G450 / Scania Suomi Oy: nettohinta 241 600 € (alv 0%) (hyvitys vaihdossa annettavasta Volvo FM12:sta 7 500 €).

Tarjousten vertailupisteytyksissä otettiin hinnan (80 %) lisäksi huomioon ajoneuvojen ominaisuuksista etuakselin massa, moottorin teho ja vääntömomentti sekä takuu-aika (yht 20 %). Pisteytyksen jälkeen ensimmäiseksi tuli Scania G450 kahdella vaihtoehtoisella varustetoimittajavaihtoehdolla ja toiseksi Mercedes. Vertailutaulukko on liitteenä.

Yhdyskuntateknikka esittää, että kunnan kunnossapitokuorma-autoksi hankitaan Scania G450 Artic Machine Oy:n kunnossapitovaruusteilla hintaan 241 600 € (alv 0 %) ja vaihdossa annetaan kunnossapitokuorma-auto Volvo Fm 12 (ICI-721), josta saadaan hyvitystä 7 500 €, jolloin maksettavaksi jää 234 100 € (+alv 24 %).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kuorma-autoon varatun määrärahan ylitys (14 100 €) esitetään katettavaksi traktorin peräkärryn varatuista määrärahoista.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola

Tekninen lautakunta päättää

- hylätä Volvo Finland Ab:n tarjouksen
- hankkia Scania G450 kunnossapitokuorma-auton Artic Machine Oy:n kunnossapitovaruksella hintaan 241 600 € (alv 0 %).
- antaa vaihdossa kunnossapitokuorma-auto Volvo Fm 12 (ICI-721), josta hyvitetään 7 500 € (alv 0%), jolloin maksettavaksi jää 234 100 € (+alv 24 %).
- kattaa kuorma-autoon varatun määrärahan ylityksen (14 100 €) traktorin peräkärryn varatuista määrärahoista
- oikeuttaa yhdyskuntatekniikan päällikön allekirjoittamaan hankintasopimuksen
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti

- keskeyttää hankinnan. Keskeytyksen perusteluna on, että määrärahaa ei ole myönnetty riittävästi.
- esittää vuoden 2018 budjettiin 250 000 euroa kuorma-auton hankintaan.

Tiedoksi

Tarjoajat, Huttunen Jari

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 120

Haukantie - Pellavamäentie liittymän katusuunnitelmaehdotus

TUUDno-2017-603

Liitteet

- 1 Ote kaavakartasta_1_1000.pdf
- 2 Ote opaskartasta_1_10 000.pdf
- 3 1969_ote_suunnitelmasta_A3.pdf

Haukantie-Pellavamäentie kiertoliittymän katusuunnitelmaehdotus, piir.no 1969/1-3,9,10,14,15. on ollut yleisesti nähtävillä 17.8.-30.8.2017.

Haukantie-Pellavamäentie katusuunnitelma on asetettu nähtäville kahdessa vaiheessa. Katusuunnitelmaluonnos oli nähtävillä helmi-maaliskuussa 2017. Luonnoksesta saadun palautteen johdosta katusuunnitelmaa on kehitetty ja asetettu nähtäville katusuunnitelmaehdotuksena.

Haukantie-Pellavamäentie liittymä sijoittuu Riihikallioon ja liittymä on tällä hetkellä normaali 4-haaraliittymä. Kiertoliittymän suunnittelun tavoitteena on ennakoida kasvavia liikennemääriä, parantaa kevyen liikenteen turvallisuutta sekä parantaa liikenneturvallisuutta yleisesti ko. alueella.

Katusuunnitelman sisältö:

- Haukantie-Pellavamäentie liittymän muutos kiertoliittymäksi
- kevytväylän rakentaminen Haukantielle välillä Pellavamäentie-Kotkantie
- kuivatuksen parantaminen
- valaistuksen uusiminen
- uusien suojatiesaarekkeiden rakentaminen
 - Haukantielle Koppelokujan liittymän läheisyyteen 1 kpl
 - Haukantien ja Kotkantien liittymän läheisyyteen 3 kpl
 - Pellavamäentien ja Kauriintien liittymän läheisyyteen 1 kpl
- Haukantie-Kotkantien liittymän muutokset: kaventaminen, kääntäminen 90 asteen kulmaan Haukantiehen nähden
- bussipysäkkien siirtäminen 2 kpl (Pellavamäentie ja Haukantie)

Katusuunnitelmasta ei ole jätetty muistutuksia nähtävillä olo aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola

Tekninen lautakunta päättää

- hyväksyä Haukantie-Pellavamäentie katusuunnitelmaehdotuksen, piir nro1969/1-3,9,10,14,15. Hanke on suunniteltu toteuttavaksi vuonna 2019.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

kiinteistöjen omistajat ja haltijat, Petri Juhola, Matti Karppi, Jyrki Sjöblom, Marja Jokinen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 121

Nuorisovaltuuston edustajan osallistuminen teknisen lautakunnan kokouksiin

Tuusulan nuorisovaltuuston tehtävänä on tuoda nuorten ääntä kuuluviin ja vaikuttaa yhteisiin asioihin. Nuorisovaltuusto myös järjestää ja on mukana erilaisissa tapahtumissa. Nuorisovaltuutetut ovat noin 13 - 18-vuotiaita tuusulalaisia nuoria. Mukaan valitaan joka syksy vaaleilla kahdeksan uutta jäsentä ja valtuutettujen toimikausi on kaksivuotinen. Nuva on aktiivisille nuorille, jotka ovat kiinnostuneita nuorten asioista ja haluavat vaikuttaa.

Nuorisovaltuusto kokoontuu pääsääntöisesti nuorisotiloilla eri puolilla Tuusulaa. Valtuuston kokoukset ovat julkisia.

Nuorisovaltuuston perustehtävä on nuorten kuuleminen ja nuoriin liittyvään päätöksentekoon vaikuttaminen. Nuorisovaltuusto on osoittanut aktiivisuutensa ja kykynsä toimia Tuusulan nuorten hyväksi ja äänitorvena nuoria koskevissa asioissa. Nuorisovaltuuston jäsenet edustavat valtuustossa, lautakunnissa, sekä lapsi- ja perheasianneuvostossa.

Nuorisovaltuustolla oli kokous 5.9.2017, jossa valittiin uudet lautakuntaedustajat. Teknisen lautakunnan edustajiksi valittiin Moona Harmanen (pohjois-Tuusula) ja Leevi Virtanen (etelä-Tuusula).

Hallintosäännön 113 §:n mukaan nuorisovaltuusto voi nimetä lautakuntien kokouksiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Ko. säännös tarkoittaa minimissään 1 edustajaa, mutta lautakunta voi päättää myös useammasta edustajasta.

Nuorisovaltuuston aloitteesta nuorisolautakunnan edustajille lautakunnissa on valittu lautakuntakummi, jonka tehtävänä on tukea nuorisovaltuuston jäsenten osallistumista lautakuntatyöskentelyyn.

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, yhdyskuntatekniikan päällikkö

Tekninen lautakunta päättää

- myöntää kahdelle nuorisovaltuuston edustajalle puhe- ja läsnäolo-oikeuden teknisen lautakunnan kokouksissa
- valita keskuudestaan lautakuntakummin nuorisovaltuuston edustajille kuluvan nuorisovaltuustokauden ajaksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin ja tekninen lautakunta päätti valita lautakuntakummiksi Cecilia Veikkolaisen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 122

Viranhaltijoiden päätöksiä

Kuntakehitysjohtaja

hankintapäätös:

§5 Jokelan päiväkodin purkaminen, 06.09.2017

Liikenneinsinööri

muu päätös:

§1 Koskenmäentie, Paijalantie: muutos kuorma- ja pakettiautolla ajokieltoon kirjastoautoa varten, 11.09.2017

Rakennuspäällikkö

hankintapäätös:

§2 Sisäilmaseurantajärjestelmä, pilottihanke, 04.09.2017

§3 Kellokosken kouluhanke, Iloq-avainjärjestelmän laajentaminen, 05.09.2017

Tilakeskuksen päällikkö

henkilöstöpäätös:

§2 Rasilainen Juri, kirvesmies, 02.08.2017

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

muu päätös:

§3 Siilintie ja Majavantie, katunimikilpien lisääminen, 23.08.2017

§4 Klaavolantie, seurakuntakeskuksen osoiteviitat, 11.09.2017

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää, ettei alla mainittuja viranhaltijapäätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi:

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 123

Työryhmien pöytäkirjoja

Ehdotus

Tekninen lautakunta päättää, ettei työryhmien pöytäkirjoissa käsitellyjä asioita oteta kuntalain 92 §:n nojalla teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 124

Kokouksen päättäminen

Seuraava teknisen lautakunnan kokous on tiistaina 17.10. klo 17 kunnanhallituksen kokoustilassa.

Ehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen. Pöytäkirjaan liitetään oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

§ 125

Talousarvio 2018; teknisen lautakunnan taloussuunnitelman investointiesitys 2018-2022

TUUDno-2017-535

Liitteet

- 1 Investoinnit TAE 2018, Tuusula
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Investoinnit TILKE 2018, 8.8.2017
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 Investoinnit KATU 2018, 6.9.2017
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Investoinnit PULE 2018, 6.9.2017
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 5 Investoinnit VESI 2018, 6.9.2017
Verkkojulkisuus rajoitettu

Kunnanhallitus on 14.8.2017 § 348 käsitellyt vuoden 2017 talousarvion laadintaa. Kunnanhallitus ei ole pykälässään ottanut kantaa investointien suuruuteen, mutta kehyslaskelman mukaan investointien taso vuonna 2018 nousee 41 miljoonaan euroon ja on tulevinakin vuosina oin 40 miljoonassa eurossa.

Kuntakehitys ja tekniikka on koonnut liitteeseen alustavan kohdeluettelon määräraharapeineen. Ajoitus noudattaa suurelta osin Tuusulan kunnan valtionavustusten, maankäyttösopimusten tai muiden sitoumusten määrittämää toteutusaikataulua ottaen myös huomioon tämän hetkisen kaavoitusohjelman ja asuntorakentamisohjelman luonnoksen. Resurssien puitteissa toteutetaan myös em. taloudellisten sitoumusten ulkopuolisia liikenneturvallisuus, saneeraus- ja viheraluehankkeita.

KUNNALLISTEKNIikka

Kunnallistekniikan investoinnit painottuvat vuonna 2018 uusien asuinalueiden ja niiden yhteydessä olevien viheralueiden rakentamiseen. Näistä merkittävimmät ovat Anttilanranta I:n, Puustellinmetsän, Rykmentinpuiston keskuksen, Monion, Lahelanpelto II:n ja Kartano I:n kaava-alueet. Osalle em. alueista on myönnetty ARA-rahoitusta, joka umpeutuu vuonna 2018, osa alueista kytkeytyy sopimuksin asuntomessuihin ja osa alueista on sopimuksin luvattu rakentaa siten, että ne ovat asuntorakentamisvalmiudessa vuoden 2018 aikana. Kellokoskella saatetaan päätökseen Keravanjoen virkistyskäytön kasvattamiseen tähtäävä hanke rakentamalla voimalaitoksen yhteyteen tekninen kalatie.

Saneerauskohteita ja liikenneturvallisuushankkeita ei resurssisyyistä toteuteta samassa määrin kuin edellisinä vuosina. Uusista saneeraushankkeista pidättäytytään lähivuosina pääsääntöisesti, joskin saneeraussuunnittelua jatketaan edelleen. Saneerauksista saatetaan loppuun jo aloitetut alueet Mattilassa ja Pappilassa. Liikenneturvallisuushankkeissa keskitytään vain kaikkein tärkeimpiin kohteisiin ja kohteisiin, jotka sijoittuvat kunnan katuverkostoon. Liikenneturvallisuushankkeissa Koskenmäentien kehittäminen on merkittävin suunnittelukohde.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Valtion maanteihin kohdistuvista hankkeista (nk. muut pitkävaikutteiset hankkeet) lähivuosien merkittävin hanke on vt45:n saneeraus välillä Koskenmäki-Häriskivi ja ja mt 136:n saneeraus välillä Koskenmäki-Vaunukangas. Rakennustyöt aloitetaan vuoden 2018 alkupuolella. Myös Kulloontielle ja Järvenpääntielle kohdistuu lähivuosina merkittäviä investointeja Rykmentinpuiston alueen kaavoituksen etenemisen myötä.

Merkittävimpiä kunnallistekniikan suunnittelukohteita ovat Rykmentinpuiston keskus, Kirkonmäki ja Kellokosken keskus sekä kaavoituksen aikataulusta riippuen Häriskivi, Lahelanpelto III ja Hökilä. Hulevesien hallinnan parantamiseksi suunnitellaan koekohteina asuinalueiden avo-ojaverkoston kunnostuksia Riihikalliossa ja Kellokoskella.

Puistoista merkittäviä rakennuskohteita ovat Puustellinmetsän asuntomessualue sekä Jokelan Peltokaaren alue. Lisäksi kehitetään Tuusulanjärven eteläosan viheralueita. Nämä kehityshankkeet saattavat ajoittua useammalle vuodelle riippuen mm. toteutukseen hyväksyttävien hankkeiden laajuuksista ja niiden vaatimista mahdollista ympäristöluvista.

Kuntakehityksen ja tekniikan toimiala esittää, että valtuusto hyväksyy liitteessä esitetyn kunnallistekniikan kokonaismäärärahan. Tekninen lautakunta jakaa määrärahan kunnallistekniikan rakentamishajonnan hyväksymisen yhteydessä tammikuussa 2018 seuraavasti:

- kadut ja liikenneväylät,
- puistot ja leikkipaikat
- vesistöt, urheilu- ja ulkoilualueet
- jätehuolto
- kustannusosuudet Liikenneviraston hankkeista

Vesihuollon investoinnit toteuttaa pääsääntöisesti Kunnallistekniikan rakentamisyksikkö, joten liitteenä olevassa yhteenvedossa on mukana myös Vesihuoltoliikelaitoksen investoinnit, joista päättää liikelaitoksen johtokunta.

RAKENNUKSET

Tekninen lautakunta ja sen alainen Tilakeskus vastaa kunnan omistamien kinteistöjen ja niissä olevien rakennusten, rakennelmien ja piha-alueiden rakentamisesta, kiinteistönhoidosta, teknisestä kunnosta ym. sekä kiinteistöomaisuuden kehittämisestä ja arvon säilymisestä. Tilahankkeiden toteuttamishajonnan mukaan käyttäjähallintokunnat tekevät esitykset uudisrakennus-, perusparannus- ja laajennushankkeiden priorisoinnista, ajoituksesta ja määrärahan varaamisesta taloussuunnitelmaan. Valtuusto hyväksyy investointiohjelman, johon toimialat ovat tehneet omat esityksensä.

Päätökset korjaus- ja uudisrakennushankkeiden määrärahan jakamisesta eri hankkeille tekee tekninen lautakunta, joka myös seuraa määrärahan käyttöä erillisen, vuosittain laadittavan työohjelman mukaisesti. Työohjelman määräraha sisältyy talousarvioesityksen investointiohjelman.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnan käytännön mukaisesti rakennushankkeille on esitetään rakentamisrahaa hankesuunnitelman ja siinä olevan tavoitekustannusarvion hyväksymisen perusteella. Muutoin kyse on lähinnä suunnittelusta ja/tai vuosikorjauksista ja muista, pienistä kunnostushankkeista.

Tuusulan kunnan rakennusinvestoinnit vuonna 2018 ovat arviolta noin 11,8 M€. Investoinneista merkittävimmät ovat Kellokosken yhtenäiskoulun laajennus ja Etelä-Tuusulan "Monio" lukio-kulttuuritalon suunnittelu ja rakentamisen valmistelu.

KONEET JA KALUSTO

Kuntakehityksen ja tekniikan toimiala esittää valtuustolle, että kunnalle hankittaisiin liitteen mukaisia koneita ja kalustoa. Merkittävin hankinta on uusi tiekarhu. Sillä korvataan nykyisin käytössä oleva tiekarhu, joka on vuosimallia 2005.

Lisätiedot:

- yhdyskuntatekniikan päällikkö Petri Juhola, p. 040 314 3566
- tilakeskuksen päällikkö Ritva Lappalainen, p. 040 314 3550
- liikelaitoksen johtaja Jukka Sahlakari, p. 040 314 3563
- talous- ja asiakaspalvelupäällikkö Jussi Rantala, p. 040 314 3502
- kunnossapitopäällikkö Jari Huttunen, p. 040 314 3557

Ehdotus

Esittelijä: Petri Juhola, Ritva Lappalainen

Tekninen lautakunta päättää

- ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi liitteen mukaisen kunnallistekniikan ja tilakeskuksen investointiesityksen vuosille 2018-2022 (yhdistelmätaulukko)
- hyväksyä liitteen mukaisen kunnallistekniikan rakentamishjelman alustavan kohdeluettelon
- hyväksyä liitteen mukaiset tilakeskuksen investoinnit
- tarkastaa ja hyväksyä pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi kokouksessa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Ketek esimiehet ja hallinto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§120

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Valitusoikeus ja valituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Helsingin hallinto-oikeudelta.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5

00520 Helsinki

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079

sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

MRL 188 §:n 3 momentin mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan kuntalain 140 §:n mukaisesti tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Muista kuin em. päätöksistä asianosaisten katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta määräaikaan.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaisille ennen valitusajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§125

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§122

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje hankintalain kansalliset kynnsarvot alittavissa hankinnoissa (Pienhankinnat)

Kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) 132-135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Kansallisen kynnsarvon alittaviin hankintoihin ei muilta osin sovelleta hankintalakia. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Kansallisen kynnsarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kirjaamo

osoite: Kotorannankuja 10, PI 60, 04301 Tuusula

sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi

puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupisteeseen os. Autoasemankatu 2, 04300 Tuusula. Avoinna ma-to klo 8.00-15.00 ja pe klo 8.00-12.00.

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä. Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§118, §119

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus (Kansallisen ja EU-kynnysarvon ylittävät hankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkina-oikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Tuusulan kunta

(päätoksen tehnyt toimitus tai viranhaltija)

PL 60, 04301 Tuusula

Kotorannankuja 10

kirjaamo@tuusula.fi

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä.

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia

Hankintalain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos: asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saadun tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämisspäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

puh. 029 564 3300

fax 029 564 3314

markkinaoikeus@oikeus.fi